|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **特约商户资料清单及要求 打印方法：本文件1-8页正常打印，**  **9-47页（协议）建议缩小打印、一页多版** | | |
|  | 资料顺序 | 注意事项 |
| 1 | 商户法定代表人（或负责人）信息查询及报送授权书 | 只能手填写内容：法人亲笔签字（不可法人章） |
| 2 | 法人客户信息  查询使用授权书 | 加盖公章和法人亲笔签字（不可法人章） |
| 3 | 数字人民币告知函  确认书 | 公章+法人签字或法人章+空白处写上钱包ID |
| 4 | 商户收单业务申请书（2023年版） | 资料打印正确，勿少打，该申请书的协议（9-47页）内容较多，可以缩小打印、一页多版；申请书第一页填写主要信息，商户预留手机号、email,清算账号必须填写；申请书第2页末盖公章+法人签字（不可法人章），协议加盖骑缝章（9-47页）。 |
| 5 | 基本证照复印件 （三合一营业执照+开户许可证） | 营业执照+开户许可证或基本存款信息复印件（一般户打印1331及4102）（个体户入个人卡就提供个人卡复印件），加盖公章，客户经理双人签字、与原件核对一致 |
| 6 | 法人身份证 | 复印件加盖公章，客户经理双人签字、与原件核对一致 |
| 7 | 商户门头照片 | 包含门牌号+招牌，招牌名字与收单业务书所填写“对外经营名称/门店名称”一致，需银行人员入镜 |
| 8 | 工商查询截图 | 需使用国家企业信用信息公示系统查询  不可在行内全球信息资讯平台或天眼查等查询 |
| 9 | 反洗钱系统  风险等级查询 | 行内反洗钱系统进行风险等级查询并打印 |
| （所有资料一式两份，网点自留一份，交一份），日期填写完整） | | |